

Správce osobních údajů			
Správce osobních údajů	Městský úřad Kralupy nad Vltavou Palackého nám. 1 278 01 Kralupy nad Vltavou (MÚ)	Zástupce správce osobních údajů	Mgr. Kamil Hainc tajemník Městského úřadu Kralupy nad Vltavou kamil.hainc@mestokralupy.cz telefon: 315 739 852
Statutární zástupce	Libor Lesák Starosta města libor.lesak@mestokralupy.cz telefon: 315 739 855	Odpovědný útvar	Odbor správní a obecní živnostenský úřad
		Odpovědná osoba	Ing. Zdeňka Böhmová vedoucí odboru
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Mgr. Václav Šmíd tel.: 776 661 186 e-mail: info@milwen.cz	Zpracovatel osobních údajů	GINIS GORDIC spol. s r.o. Erbenova 2108/4 586 01 Jihlava IČO: 47903783
Činnost zpracování			
Název činnosti zpracování osobních údajů	<i>Evidence obyvatel</i>		
Kategorie subjektů osobních údajů	<i>Fyzická osoba:</i> - státní občan České republiky - osoby, které nabyly nebo pozbyly státní občanství - cizinci, kteří jsou matkou, otcem, zákonným zástupcem, manželem, partnerem nebo dítětem občana ČR		
Kategorie příjemců osobních údajů	Interní: ▪ referent a vedoucí odboru SPR ▪ tajemník MÚ ▪ referent a vedoucí podatelny ▪ referent a vedoucí oddělení IT ▪ referent a vedoucí centrální spisovny MÚ ▪ referent ekonomického odboru zajišťující vymáhání pohledávek a vedoucí ekonomického odboru Externí: ▪ osobní údaje jsou poskytovány pouze na základě oprávnění stanovených právními předpisy		
Získávání osobních údajů:	☒ od subjektu údajů		
Získávání osobních údajů od jiného subjektu:	▪ na základě oprávnění stanovených právními předpisy ▪ z veřejně dostupných zdrojů – informačních systémů veřejné správy nebo jejich částí, které jsou veřejnými evidencemi: - katastru nemovitostí - informačního systému veřejného rejstříku		
Účel zpracování osobních údajů	Osobní údaje jsou zpracovávány pouze za účelem výkonu agendy evidence obyvatel v rozsahu stanoveném zákonem o evidenci obyvatel a dalšími zvláštními právními předpisy vztahujícími se na agendu evidence obyvatel. Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem zabezpečení všech procedurálních záležitostí na úseku evidence obyvatel, zejm. v oblastech správního řízení – rušení trvalého pobytu, změny místa trvalého pobytu občanů, vedení evidence přihlašovacích lístků, poskytování údajů z informačního systému, zjišťování		

	<i>správnosti údajů a oprav údajů v ISEO, poskytování údajů z informačního systému.</i>	
Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování	Ano	
Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci	Ne	
Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování	Ne	
Datová sada osobních údajů (vyberte možnosti)		
Jméno, příjmení	☒	
Pohlaví	☒	
Titul, vědecká hodnost	☐	
Datum a místo narození	☒	
Rodné číslo	☒	
Datum a místo úmrtí	☒	
Trvalé bydliště	☒	
Státní občanství	☒	
Národnost	☐	
Adresa povoleného pobytu nebo místo pobytu v zahraničí (u cizinců)	☒	
Doručovací nebo kontaktní adresa	☒	
Číslo průkazu totožnosti	☒	
Identifikační číslo	☐	
Číslo účtu	☐	
Email	☒	
Telefonní číslo	☒	
Další osobní údaje	▪ <i>podpis</i> ▪ <i>údaj o omezení svéprávnosti, který se poznamenává do stálého seznamu voličů</i> ▪ <i>údaje prokazující splnění zvláštních podmínek přihlášení k trvalému pobytu</i> ▪ <i>doklady nutné k doložení oprávněnosti užívat objekt (nájemní smlouva nebo podnájemní smlouva k bytu či domu, písemné potvrzení oprávněné osoby s ověřeným podpisem o souhlasu s ohlášením změny místa trvalého pobytu, souhlas nebo rozhodnutí bytového družstva se zřízením podnájmu apod.</i> ▪ <i>údaj o změně nebo zrušení trvalého pobytu</i> ▪ <i>rozhodnutí soudu o zastupování člena domácnosti, podpůrce</i> ▪ <i>omezení svéprávnosti – opatrovnictví</i> ▪ <i>zákaz pobytu, místo zákazu a doba jeho trvání</i> ▪ <i>rodinný stav, datum sňatku a rozvodu</i> ▪ <i>partnerství, datum vzniku a ukončení</i> ▪ <i>osvojení</i>	

☐ Zvláštní kategorie osobních údajů ☐ rasový či etnický původ ☐ politické názory ☐ náboženské vyznání či ☐ filozofické přesvědčení ☐ členství v odborech ☐ genetické údaje ☐ biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby ☐ údaje o zdravotním stavu ☐ údaje o sexuálním životě ☐ údaje o sexuální orientaci	☒ údaj omezení svéprávnosti, tento se poznamenává do stálého seznamu voličů, jenž je Obecní úřad povinen vést dle § 28 zákona o volbách do ZO a §3 a §4 vyhl. č. 59/2002 Sb. Stálý seznam vede obecní úřad pouze pro státní občany ČR, kteří jsou v obci hlášeni k trvalému pobytu. Ve stálém seznamu se u voliče evidují překážky výkonu volebního práva tj. již zmiňovaný údaj „ Omezení svéprávnosti k výkonu volebního práva „ – právo volit. Na základě rozsudků soudů jsou ze stálého seznamu voličů vyškrtnuty osoby, které mají ve výroku uveden údaj „Omezení svéprávnosti k výkonu volebního práva“.
☒ Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů	☒ pro účely zápisu zákazu pobytu do Informačního systému evidence obyvatel a zápisu změny zákazu pobytu do Informačního systému evidence obyvatel
☒ Zpracování osobních údajů dětí	- přihlášení k trvalému pobytu občana mladšího 15 let - rušení trvalého pobytu občana mladšího 15 let - výdej z informačního systému občana mladšího 15 let - povinnost poskytnou ZŠ, MŠ seznamy dětí k povinné školní docházce
Zákonnost zpracování (vyberte možnost)	
☐ subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů	
☐ zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů	
☒ zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	- zákon č. 133/1991 Sb., o evidenci obyvatel - vyhláška č. 296/2004 Sb., k zákonu o evidenci obyvatel - zákon č. 128/2000 Sb., o obcích - zákon č. 328/1999 Sb., o občanských průkazech - zákon č. 329/1999 Sb., o cestovních dokladech - zákon č. 491/2001 Sb., o volbách do ZO - vyhláška č. 59/2002 Sb., k zákonu o volbách do ZO - zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon - zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě - vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby - zákon č. 500/2004 Sb., správní řád - zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich - zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy - zákon 111/2009, o základních registrech

	▪ <i>spisový a skartační řád města</i> ▪ <i>organizační řád města</i>
☐ zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby	
☐ zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce	
☐ zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě	
Důsledek neposkytnutí osobních údajů	<i>Nemá-li podání předepsané náležitosti nebo trpí-li vadami, pomůže správní orgán nedostatky odstranit nebo vyzve podatele k jejich odstranění a k tomuto stanoví příslušnou lhůtu. Podle povahy podání pak správní orgán:</i> ▪ <i>zastaví řízení</i> ▪ <i>písemně uvědomí dotčenou osobu o skutečnosti, že nelze vydat rozhodnutí, usnesení, poskytnout údaje z AISEO, nebo potvrzení pro potřeby fyzických a právnických osob</i>

Způsob zpracování osobních údajů

Elektronické zpracování	▪ <i>CzechPoint – zpracovatel (správcem je Ministerstvo vnitra)</i> ▪ <i>Centrální evidence obyvatel (PoTel) – zpracovatel (správce Ministerstvo vnitra)</i> ▪ <i>Informační systém úřadu GINIS – správce</i> ▪ <i>MS Office – správce</i> ▪ <i>www.mestokralupy.cz – doručování veřejnou vyhláškou - správce</i>
Fyzická dokumentace	▪ <i>zabezpečená fyzická dokumentace – spis, jednotlivé písemnosti, přihlašovací lístky</i>
Další evidence	▪ <i>zabezpečené pomocné evidence nezbytné pro řádné vedení agendy</i>

Způsob zabezpečení osobních údajů

Informace o zabezpečení osobních údajů jsou součástí bezpečnostní dokumentace úřadu.

Likvidace osobních údajů, lhůty

znak "A" - do této skupiny se zařazují dokumenty trvalé hodnoty, které budou po posouzení ve skartačním řízení předány příslušnému archivu k trvalému uložení, znak "S" - do této skupiny se zařazují dokumenty, které po uplynutí skartační lhůty budou po posouzení ve skartačním řízení a vydání protokolu o skartačním řízení zničeny, znak "V" - do této skupiny jsou zařazovány dokumenty, u nichž ve skartačním řízení úřad původce navrhuje a archiv posoudí, které z nich budou předány k trvalému uložení do	▪ <i>605.1.1 - Hlášení EO (zbavení nebo omezení způsobilosti, zákaz pobytu) - V/5</i> ▪ <i>605.1.2 - Ostatní hlášení (narození, manželství, rozvody, úmrtí, stěhování) - S/1</i> ▪ <i>605.4 - Rozhodování o zrušení trvalého pobytu - V/5</i> ▪ <i>605.6 - Evidence vydaných potvrzení o změně místa trvalého pobytu S/1</i> ▪ <i>605.8 - Žádost o poskytnutí údajů z ISEO - S/5</i> ▪ <i>609.1 - Autorizovaná konverze – evidence - S/10</i> ▪ <i>52.1 - Součinnost se správními úřady - V/5</i> ▪ <i>52.2.- Součinnost s jinými subjekty - V/5</i>
--	---

archivu a které budou zničeny. Při jejich odborném posuzování je na požádání povinen spolupracovat odbor úřadu, v němž dokument vznikl nebo byl vyřízen.			
Skartační lhůta vyjádřená číslicí za skartačním znakem stanoví dobu, vyjádřenou počtem roků, po níž musí být dokument uložen u úřadu původce.			
Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů	<i>CzechPoint – zajišťuje správce</i> <i>Centrální evidence obyvatel - zajišťuje správce</i> <i>IS GINIS – dle spisového a skartačního řádu</i> <i>MS Office – dle spisového a skartačního řádu</i> www.mestokralupy.cz – po lhůtě určené k vyvěšení staženo		
Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě	<i>Dle spisového a skartačního řádu</i>		
Práva subjektů údajů			
Přístup	Ano	Přenositelnost	Ne
Oprava	Ano	Námítka	Ne
Výmaz	Ne	Omezení zpracování	Ano
Právo odvolat souhlas	Ne	Právo podat stížnost u dozorového úřadu	Ano

Datum zpracování: 9.3.2018

Datum aktualizace: