

Správce osobních údajů

Správce osobních údajů	Městský úřad Kralupy nad Vltavou Palackého nám. 1 278 01 Kralupy nad Vltavou (MÚ)	Zástupce správce osobních údajů	Mgr. Kamil Hainc tajemník Městského úřadu Kralupy nad Vltavou kamil.hainc@mestokralupy.cz telefon: 315 739 852
Statutární zástupce	Libor Lesák Starosta města libor.lesak@mestokralupy.cz telefon: 315 739 855	Odpovědný útvar	Odbor realizace investic a správy majetku, oddělení rozvoje města
		Odpovědná osoba	Ing. Nikola Kanyiturová
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Mgr. Václav Šmíd tel.: 776 661 186 e-mail: info@milwen.cz	Zpracovatel osobních údajů	GINIS GORDIC spol. s r.o. Erbenova 2108/4 586 01 Jihlava IČO: 47903783

Činnost zpracování

Název činnosti zpracování osobních údajů	Organizace a administrace výběrových a zadávacích řízení pro MěÚ, příspěvkové organizace a další subjekty města
Kategorie subjektů osobních údajů	- nepodnikající fyzické osoby, - podnikající fyzické osoby, - statutární orgány právnických osob a společníci právnických osob, - osoby, jež mají s podnikající fyzickou nebo právnickou osobou uzavřenu jakoukoliv formu pracovněprávního vztahu - členové komise, která je jmenovaná orgánem obce a je pověřená k provádění úkonů podle ZZVZ
Kategorie příjemců osobních údajů	Interní: - zaměstnanci oddělení rozvoje města (pověřené osoby) a zaměstnanci odboru realizace investic a správy majetku, - zaměstnanci úřadu, kteří jsou pověřeni radou města k výkonu činnosti související s výběrem dodavatele, - zastupitelé, - členové výborů zastupitelstva města, které spisy kontrolují. Externí: - osobní údaje jsou poskytovány pouze na základě oprávnění stanovených zvláštními právními předpisy
Získávání osobních údajů:	☒ od subjektu údajů
Získávání osobních údajů od jiného subjektu:	
Účel zpracování osobních údajů	Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem výběru dodavatele na stavební práce, služby a dodávky v rozsahu stanoveném ZZVZ, v Pravidlech, ve vyhláškách a v dalších zvláštních právních předpisech vztahujících se k dosažení účelu. Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem zabezpečení správného postupu zadavatele při výběru dodavatele, zejm. v oblasti kvalifikace dodavatele (základní způsobilost, profesní způsobilost, ekonomická a technická kvalifikace) v souladu se ZZVZ, Pravidly aj. tak, aby došlo k uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce.

	Dále jsou osobní údaje zpracovávány v souvislosti se zveřejňovacími povinnostmi zadavatele dle ZZVZ či zákona o registru smluv.	
Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování	Ano	
Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci	Ne	
Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování	Ne	
Datová sada osobních údajů (vyberte možnosti)		
Jméno, příjmení	☒	
Pohlaví	☒	
Titul, vědecká hodnost	☒	
Datum a místo narození	☒	
Rodné číslo	☒	
Datum a místo úmrtí	☐	
Trvalé bydliště	☒	
Státní občanství	☒	
Národnost	☐	
Adresa povoleného pobytu nebo místo pobytu v zahraničí (u cizinců)	☐	
Doručovací nebo kontaktní adresa	☐	
Číslo průkazu totožnosti	☐	
Identifikační číslo	☐	
Číslo účtu	☐	
Email	☐	
Telefonní číslo	☐	
Další osobní údaje	▪ <i>stát narození</i> ▪ <i>obsah evidence RT ČR</i> ▪ <i>DIC</i> ▪ <i>stav daňových nedoplatků na pojistném na soc. zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, penále a přirážce k pojistnému</i> ▪ <i>údaje o dosažené odborné způsobilosti (výuční listy, vysvědčení, doklady o absolutoriu, diplomy, osvědčení o odborné způsobilosti, osvědčení o profesní kvalifikaci, osvědčení o autorizaci, certifikáty apod.)</i> ▪ <i>údaje o objednatelích (seznam obdobných zakázek s uvedením identifikace objednatele, osvědčení objednatele, apod.)</i> ▪ <i>údaje o dosažené praxi (životopisy, pracovní smlouvy, potvrzení zaměstnavatele, apod.)</i> ▪ <i>údaje vyplývající z předložených smluvních dokumentů dodavatele (pojistné smlouvy, smlouvy o budoucí smlouvě o dílo, servisní smlouvy apod.)</i>	

☐ Zvláštní kategorie osobních údajů ☐ rasový či etnický původ ☐ politické názory ☐ náboženské vyznání či ☐ filozofické přesvědčení ☐ členství v odborech ☐ genetické údaje ☐ biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby ☐ údaje o zdravotním stavu ☐ údaje o sexuálním životě ☐ údaje o sexuální orientaci	▪
☒ Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů	▪ Účelem zpracování je posuzování, zdali dodavatel byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin.
☐ Zpracování osobních údajů dětí	
Zákonnost zpracování (vyberte možnost)	
☐ subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů	
☐ zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů	
☒ zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	▪ zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ▪ vyhláška č. 168/2016 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele ▪ vyhláška 260/2000 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody ▪ zákon č. 340/2016 Sb., o registru smluv ▪ zákon č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník ▪ zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě ▪ vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby ▪ zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy ▪ zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů ▪ zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ▪ Pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ▪ Spisový a skartační řád města
☐ zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých	

zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby	
☒ zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce	Požadavek na prokázání kvalifikačních předpokladů, požadavek na doložení odborné způsobilosti.
☐ zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě	
Důsledek neposkytnutí osobních údajů	Dle ustanovení § 48 (2) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem zadávacího řízení a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil, b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46, nebo c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení. Dle ustanovení § 122 (7) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (3) Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104. (5) Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle odstavce 4, zadavatel ve výzvě podle odstavce 3 vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, 2. seznam akcionářů, 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. (7) Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3 nebo 5 nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

Způsob zpracování osobních údajů

Elektronické zpracování	• <i>Informační systém úřadu GINIS – správce</i> • <i>Email</i> • <i>Profil zadavatele - Tender systems s.r.o. – správce</i> • <i>Věstník veřejných zakázek – Ministerstvo pro místní rozvoj – správce</i>
-------------------------	---

	• MS Office		
Fyzická dokumentace	▪ zabezpečená fyzická dokumentace - spis		
Další evidence	▪ zabezpečené pomocné evidence nezbytné pro řádné vedení agendy		
Způsob zabezpečení osobních údajů			
Informace o zabezpečení osobních údajů jsou součástí bezpečnostní dokumentace úřadu.			
Likvidace osobních údajů, lhůty			
znak "A" - do této skupiny se zařazují dokumenty trvalé hodnoty, které budou po posouzení ve skartačním řízení předány příslušnému archivu k trvalému uložení, znak "S" - do této skupiny se zařazují dokumenty, které po uplynutí skartační lhůty budou po posouzení ve skartačním řízení a vydání protokolu o skartačním řízení zničeny, znak "V" - do této skupiny jsou zařazovány dokumenty, u nichž ve skartačním řízení úřad původce navrhuje a archiv posoudí, které z nich budou předány k trvalému uložení do archivu a které budou zničeny. Při jejich odborném posuzování je na požádání povinen spolupracovat odbor úřadu, v němž dokument vznikl nebo byl vyřízen. Skartační lhůta vyjádřená číslicí za skartačním znakem stanoví dobu, vyjádřenou počtem roků, po níž musí být dokument uložen u úřadu původce.	91 Veřejné zakázky 91.1 Veřejné zakázky V/51 91.1.a Výběrové řízení (VZ malého rozsahu) V/51 91.2 Výběrové řízení V/5 91.2.a Zadávací řízení (VZ dle zákona č. 134/2016 Sb.) V/10		
Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů	IS GINIS – dle spisového a skartačního řádu Profil zadavatele - Tender systems s.r.o. – zajišťuje správce dle zákona ZVZ Věstník veřejných zakázek – Ministerstvo pro místní rozvoj – správce – zajišťuje správce dle zákona ZVZ Email – dle spisového a skartačního řádu		
Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě	Dle spisového a skartačního řádu		
Práva subjektů údajů			
Přístup	Ano	Přenositelnost	Ne
Oprava	Ano	Námítka	Ano
Výmaz	Ano	Omezení zpracování	Ano
Právo odvolat souhlas	Ne	Právo podat stížnost u dozorového úřadu	Ano

Datum zpracování:
Datum aktualizace: