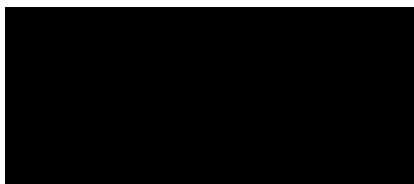




Město Kralupy nad Vltavou

Městský úřad Kralupy nad Vltavou, odbor kancelář tajemníka MěÚ
Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
www.mestokralupy.cz, podatelna@mestokralupy.cz, tel.: 315 739 811
IČ: 00236977, DIČ: CZ 00236977, DS: 8zzbfvq

Kralupy nad Vltavou 14.10.2026



Č. j. MUKV 51607/2026 KT

Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb. – jmenování a kvalifikační předpoklady vedoucí Odboru realizace investic a správy majetku

Městský úřad Kralupy nad Vltavou obdržel dne 05.10.2026 žádost ze dne 04.10.2026 o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, týkajících se pracovního zařazení, jmenování a kvalifikačních předpokladů paní Marcely Horčíčkové, vedoucí Odboru realizace investic a správy majetku Městského úřadu Kralupy nad Vltavou.

K jednotlivým bodům žádosti sděluji následující:

1. Jmenování do funkce vedoucí odboru

Paní Marcela Horčíčková nastoupila do pracovního poměru u Města Kralupy nad Vltavou dne 01.04.2003 na pracovní pozici referentky Odboru realizace investic, a to na základě výběrového řízení.

V souvislosti s personálními změnami ve vedení odboru byla v období od 01.07.2007 - do 31.08.2007 pověřena jeho vedením (*viz příloha č. 1*). Od 01.09.2007 nastoupil na základě výběrového řízení nový vedoucí odboru. Paní Horčíčková se tohoto výběrového řízení neúčastnila. Po ukončení působení nového vedoucího byla paní Horčíčková od 01.12.2007 opět pověřena vedením Odboru realizace investic (*viz příloha č. 2*).

K 01.06.2008 došlo ke sloučení Odboru realizace investic a Odboru správy majetku a vznikl Odbor realizace investic a správy majetku. Paní Horčíčková byla s účinností od tohoto data pověřena vedením nově vzniklého odboru (*viz příloha č. 3*).

Po ukončení výběrového řízení byla usnesením Rady města Kralupy nad Vltavou ze dne 16.12.2008 (*viz příloha č. 8*), na návrh tajemníka MěÚ, jmenována do funkce vedoucí Odboru realizace investic a správy majetku, s účinností od 01.01.2009 (*viz přílohy č. 7*).

2. Výběrové řízení

Před jmenováním paní Marcely Horčíčkové do funkce vedoucí odboru proběhlo výběrové řízení podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků.

Výběrové řízení bylo vyhlášeno dne 04.08.2008 s termínem pro podání přihlášek do 30.09.2008. Do tohoto výběrového řízení se ve stanovené lhůtě nepřihlásil žádný uchazeč – tedy ani paní Horčíčková. Dne 06.10.2008 bylo předmětné výběrové řízení prodlouženo – se lhůtou pro podání přihlášek do 28.11.2008.

Do tohoto prodlouženého výběrového řízení se přihlásili tři uchazeči. Ani jeden z nich neměl vyšší než středoškolské vzdělání s maturitou. Jeden uchazeč se nedostavil k osobnímu pohovoru, takže při osobním pohovoru byli posuzováni dva uchazeči, z nichž jednou byla paní Marcela Horčíčková. Z těchto uchazečů byla Radě města Kralupy nad Vltavou doporučena ke jmenování právě paní Horčíčková.

V souladu se spisovým a skartačním řádem Městského úřadu Kralupy nad Vltavou je pro podkladové materiály k výběrovým řízením stanovena skartační lhůta 5 let a pro zápisy z jednání výběrových komisí skartační lhůta 10 let. Rovněž podkladové materiály předkládané k jednání Rady města Kralupy nad Vltavou jsou uchovávány po dobu 5 let a zápisy z jednání Rady města Kralupy nad Vltavou po dobu 10 let.

Vzhledem k tomu, že předmětné výběrové řízení proběhlo v roce 2008, všechny uvedené skartační lhůty již uplynuly a listinná originální dokumentace výběrového řízení tak není uchovávána.

V elektronické podobě se dochovaly dokumenty vztahující se k předmětnému výběrovému řízení, včetně verze návrhu tajemníka na jmenování. Tyto elektronické verze nejsou opatřeny podpisy členů výběrové komise či dalších oprávněných osob a nepředstavují dochované podepsané originály dokumentace výběrového řízení. Podepsané originály podkladových materiálů, zápisu či písemného výstupu výběrové komise ani podepsaný návrh tajemníka již povinný subjekt s ohledem na uplynutí příslušných skartačních lhůt nemá k dispozici.

Z tohoto důvodu nelze poskytnout požadované podepsané originály dokumentace výběrového řízení ani doložit podpisy a složení výběrové komise nad rámec dochovaných záznamů.

3. Kvalifikační předpoklady a platová třída

Paní Marcela Horčíčková má střední vzdělání s maturitní zkouškou. Absolvovala Střední průmyslovou školu stavební, obor pozemní stavitelství.

Při posuzování jejího platového zařazení v době jmenování nebylo postupováno podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. jak uvádíte, neboť toto nařízení v té době nebylo účinné. Rozhodující byla právní úprava účinná v příslušném období, zejména nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

Po jmenování do funkce vedoucí odboru realizace investic a správy majetku byla paní Horčíčková s účinností od 01.01.2009 zařazena do 10. platové třídy. Při stanovení platového stupně byla vzhledem k nesplnění stanoveného stupně vzdělání provedena zákonem stanovená korekce započitatelné praxe.

S účinností od 01.01.2011 byla zařazena do 11. platové třídy, ve které je zařazena i v současné době. Také při tomto zařazení bylo postupováno podle právní úpravy týkající se zaměstnance, který nesplňuje stanovený stupeň vzdělání.

4. Výjimka z požadovaného vzdělání

Vzhledem k dosaženému stupni vzdělání paní Marcely Horčíčkové bylo při jejím platovém zařazení využito možnosti výjimečného zařazení zaměstnance, který nesplňuje požadovaný stupeň vzdělání, podle právní úpravy účinné v příslušném období.

První výjimka z požadovaného vzdělání byla udělena s účinností od 01.06.2008 (*viz příloha č. 4*).

S účinností od 01.01.2011 byla paní Horčíčková zařazena do 11. platové třídy. Platovým výměrem ze dne 21.12.2010, účinným od 01.01.2011 (*viz příloha č. 5*), byla současně uplatněna výjimka z požadovaného vzdělání pro zařazení do 11. platové třídy na období od 01.01.2011 - do 31.12.2014.

Následně byla dokumentem ze dne 30.10.2014, s účinností od 01.11.2014, udělena výjimka z požadovaného vzdělání bez časového omezení, neboť paní Horčíčková v průběhu předchozí praxe a výkonu práce prokázala schopnost požadovanou práci vykonávat (*viz příloha č. 6*).

Pokud jde o důvod, proč nebylo pracovní místo obsazeno uchazečem splňujícím požadovaný stupeň vzdělání, v první lhůtě výběrového řízení v roce 2008 se nepřihlásil žádný uchazeč. Po prodloužení lhůty se přihlásili tři uchazeči, přičemž ani jeden z nich neměl vysokoškolské vzdělání.

Od jmenování paní Horčíčkové do funkce vedoucí odboru s účinností od 01.01.2009 nebylo na tuto vedoucí pozici vyhlášeno další výběrové řízení.

5. Trvání výjimky

Jak již bylo uvedeno výše, výjimka z požadovaného vzdělání byla u paní Marcely Horčíčkové poprvé uplatněna s účinností od 01.06.2008. Při jejím následném zařazení do 11. platové třídy byla od 01.01.2011 do 31.12.2014 uplatněna další výjimka z požadovaného vzdělání, což dokládá platový výměr ze dne 21. 12. 2010.

Právní úprava nestanovovala povinnost, aby výjimečné zařazení trvalo vždy celé čtyři roky, čtyřletá doba představovala nejdelší možnou dobu takového výjimečného zařazení v případech, na které se příslušné ustanovení vztahovalo.

S účinností od 01.11.2014 tak byla paní Horčíčkové udělena výjimka z požadovaného vzdělání bez časového omezení, neboť předchozí praxí a výkonem práce prokázala schopnost požadovanou práci vykonávat.

Po dobu výkonu funkce paní Horčíčkové nebylo vyhlášeno další výběrové řízení na funkci vedoucí Odboru realizace investic a správy majetku.

6. Pověření výkonem funkce

Před jmenováním do funkce vedoucí odboru byla paní Marcela Horčíčková vedením odboru opakovaně pověřena – viz výše.

Jednalo se o období od 01.07.2007 - do 31.08.2007 – pověření vedením Odboru realizace investic, od 01.12.2007 - do 31.05.2008 – opětovné pověření vedením Odboru realizace investic a od 01.06.2008 - do 31.12.2008 – pověření vedením nově vzniklého Odboru realizace investic a správy majetku.

Od 01.01.2009 již paní Horčíčková funkci nevykonávala na základě pověření, ale na základě jmenování do funkce vedoucí odboru.

7. Postup podle zákona č. 312/2002 Sb.

Při obsazení funkce vedoucí Odboru realizace investic a správy majetku bylo postupováno podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků. Výběrové řízení je podle § 7 tohoto zákona podmínkou pro jmenování do funkce vedoucího úředníka, uchazeče posuzuje výběrová komise a podle § 9 může být do funkce jmenován pouze uchazeč uvedený v příslušném seznamu výběrové komise.

Před jmenováním paní Horčíčkové proběhlo výběrové řízení v roce 2008. Na základě jeho výsledku byla doporučena ke jmenování a následně byla na návrh tajemníka MěÚ usnesením Rady města Kralupy nad Vltavou ze dne 16.12.2008 jmenována do funkce s účinností od 01.01.2009.

Ustanovení § 41 zákona č. 312/2002 Sb. nebylo právním základem předmětného výběrového řízení ani následného jmenování. Upravuje společná ustanovení vztahující se ke zkušebním komisím při zkouškách podle tohoto zákona.

Stejně tak nebylo při jmenování paní Horčíčkové aplikováno ustanovení § 43 zákona č. 312/2002 Sb. jako právní titul jejího jmenování. Jde o přechodná ustanovení vztahující se zejména k pracovním poměrům a postavení zaměstnanců existujícím ke dni nabytí účinnosti zákona. Paní Horčíčková nastoupila do pracovního poměru u Města Kralupy nad Vltavou dne 01.04.2003 a do předmětné vedoucí funkce byla jmenována na základě výběrového řízení uskutečněného v roce 2008.

8. Změny pracovního zařazení

Od jmenování paní Marcely Horčíčkové do funkce s účinností od 01.01.2009 nedošlo ke změně její vedoucí funkce. Po celou dobu vykonává funkci vedoucí Odboru realizace investic a správy majetku a tuto funkci vykonává i v současnosti.

Ke změně došlo v oblasti platového zařazení, a to následovně: od 01.01.2009 byla zařazena do 10. platové třídy a od 01.01.2011 do 11. platové třídy, ve které je zařazena i v současnosti.

V průběhu výkonu funkce byly její pracovní náplně průběžně aktualizovány, a to s účinností od 01.09.2013, 01.06.2014, 01.09.2014, 01.10.2015, 12.08.2016 a 24.05.2018. Tyto aktualizace nepředstavovaly změnu vedoucí funkce ani pracovního zařazení, paní Horčíčková po celou uvedenou dobu zůstávala vedoucí téhož odboru.

Pracovní náplně jsou založeny v osobní složce zaměstnance. Vzhledem k tomu, že jejich jednotlivé aktualizace nepředstavovaly změnu pracovního zařazení ani vedoucí funkce, nejsou přikládány jako dokumenty dokládající změnu těchto skutečností.

Pokud jde o kvalifikační předpoklad vzdělání, jeho nesplnění bylo řešeno výjimkami podle právní úpravy účinné v jednotlivých obdobích, jak je uvedeno v bodech 3 až 5 této odpovědi.

Mgr. Kamil Hainc

tajemník Městského úřadu Kralupy nad Vltavou

Přílohy

1. Pověření vedením Odboru realizace investic s účinností od 01.07.2007.
2. Pověření vedením Odboru realizace investic s účinností od 01.12.2007.
3. Pověření vedením Odboru realizace investic a správy majetku s účinností od 01.06.2008.
4. Udělení výjimky z požadovaného vzdělání ze dne 01.06.2008.
5. Platový výměr udělující výjimku ze vzdělání ze dne 21.12.2010, účinný od 01.01.2011.
6. Rozhodnutí o výjimečném zařazení do platové třídy ze dne 30.10.2014, účinné od 01.11.2014.
7. Jmenování do funkce vedoucí Odboru realizace investic a správy majetku s účinností od 01.01.2009.
8. Výpis z usnesení Rady města Kralupy nad Vltavou o jmenování do funkce vedoucí odboru ze dne 16.12.2008.

INTERNÍ SDĚLENÍ

Pro : odbor org.a vn. věcí
pí A. Roštíková

30.7.2007

Věc : příplatek za vedení

Usnesením RM ze dne 12.6.2007 č. usnes.:07/14/4/06 byla paní :
Marcela H o r č i č k o v á, referentka odboru RI pověřena vedením
odboru RI od 1. 7. 2007 do doby nástupu nově jmenovaného vedoucího
odboru.

Vzhledem k tomu jí přiznávám s účinností od 1.7.2007 příplatek
za vedení odboru ve výši 4.000,-- Kč v souladu s ust. § 124 ZP.
Tento příplatek přísluší do doby nástupu nového vedoucího odboru.

Ing. František Bartoš
tajemník MěÚ

Město Kralupy nad Vltavou

Městský úřad Kralupy nad Vltavou

POVĚŘENÍ

paní Marcela H o r č i č k o v á

Na základě usnesení RM Kralupy nad Vltavou ze dne 11.12.2007, číslo usnesení 07/30/9/08 jste byla pověřena vedením odboru RI a to od 1.12.2007 do doby nástupu nově jmenovaného vedoucího odboru realizace investic.

V Kralupech nad Vltavou 11.12.2007



Ing. Danuše Zíková
tajemnice Městského úřadu

Pověření přijímám :

*1x vig. jm. Horč.
1x delu pre Fi***MĚSTO KRALUPY NAD VLTAVOU****Městský úřad Kralupy nad Vltavou**

Paní Marcela Horčíčková

Usnesením RM č. 08/14/8/03 ze dne 27.5.2008 byl zrušen odbor správy majetku (SM). Zaměstnankyně odboru a veškeré agendy zde vykonávané přešly na odbor realizace investic (RI). RM zároveň schválila přejmenování názvu odboru RI na odbor RIaSM a to od 1.6.08.

Na základě usnesení RM č. 07/30/9/08 ze dne 11.12.2007 jste byla pověřena vedením odboru RI do doby nástupu nově jmenovaného vedoucího odboru realizace investic.

Z důvodu přejmenování názvu odboru realizace investic (RI) na odbor RIaSM od 1.6.08

P O V Ě Ř U J I**paní Marcelu Horčíčkovou**

vedením odboru realizace investic a správy majetku od 1.6.2008 do doby nástupu nově jmenovaného vedoucího odboru realizace investic a správy majetku.

V Kralupech nad Vltavou 1.6.2008



Ing. Danuše Zíková
Tajemnice Městského úřadu

Pověření přijímám :

MĚSTO KRALUPY NAD VLTAVOU

Udělení výjimky ze vzdělání

Zaměstnanec : Marcela Horčíčková

Odbor : RIaSM

Pracovní zařazení : referentka odb. RIaSM (pověřena vedením odboru)

Dosažené vzdělání : ÚSO (maturita)

Souhlasím s udělením výjimky ze vzdělání na dobu 4 roků v souladu s ust. § 3/4 nař.vl. č. 564/2006 Sb. Zaměstnanec se zavazuje doplnit si potřebné vzdělání na :

~~úplné střední vzdělání (maturita)~~

vyšší odborné vzdělání - nebo

vysokoškolské vzdělání (bakalářský studijní program, magisterský studijní program), aby tak splnil kvalifikační předpoklady.

V případě nesplnění předepsaného odborného vzdělání – po uplynutí doby, na kterou byla výjimka udělena /popř. nezačátek studia, přerušeno studia../ bude zaměstnanec převeden na práci odpovídající dosaženému vzdělání a zároveň zařazen do platové třídy odpovídající dosaženému vzdělání, pokud bude takové přearažení v rámci organizace možné. Nebo tím, že nesplňuje předpoklady stanovené právními předpisy pro výkon sjednaného zaměstnání – bude dán důvod k výpovědi dle § 52/c zákoníku práce.

Souhlas udělen dne : 1.6.2008

zaměstnanec :



tajemník městského úřadu

V Kralupech nad Vltavou dne 1.6.08



PLATOVÝ VÝMĚR

k pracovní smlouvě ze dne 1. 4. 2003

MĚSTO Kralupy nad Vltavou, IČ 236977, se sídlem: Městský úřad Kralupy nad Vltavou, U Cukrovaru 1087, Kralupy nad Vltavou, 278 01, zastoupené: Ing. Jaroslavem Zdichem – tajemníkem MěÚ (dále jen „zaměstnavatel“)

Zaměstnanec: **Marcela Horčíčková**

Narozen: [REDACTED]

Trvalý pobyt: [REDACTED]

Dle zákona č. 262/2006 Sb. tj. zákoníku práce – část šestá, o odměňování za práci a odměnu za pracovní pohotovost a dle prováděcího nařízení vlády ČR č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, je Vám stanoven plat (platová třída dle § 3 odst. 3 písm. a) na dobu 4 let, tj. na období od 1. 1. 2011 do 31. 12. 2014):

V platové třídě **11. (jedenácté)**

a v platovém stupni **6. (šestém)**

Tajemník MěÚ může rozhodnout o poskytnutí pololetní mimořádné odměny, ve smyslu ust. § 134 zákona č. 262/2006 Sb. – zákoník práce.

Zařazen do pracovní kategorie: **Vedoucí odboru realizace investic a správy majetku**

Základní plat ve výši: 20 170,- Kč (slovy: dvacetisícstosedmdesátkorun českých)

Příplatek za vedení: 4 000,- Kč (slovy: čtyřtisícekorun českých)

Osobní příplatek: 11 093,- Kč (slovy: jedenáctisícdevadesáttřikorun české)

Zvláštní příplatek: 0,- Kč

Celkem hrubá mzda: 35 263,- Kč (slovy: třicetpěttisícdvěstěšedesáttřikorun české)

Zdůvodnění změny platu: změna platové třídy

S účinností od: 1. 1. 2011

Kralupy nad Vltavou dne: 21. 12. 2010

[REDACTED]

zaměstnanec



[REDACTED]

zaměstnavatel



Město Kralupy nad Vltavou

Palackého nám. 1, Kralupy nad Vltavou, 278 01

tel.: 315 739 811, fax: 315 723 479, e-mail: mesto@mestokralupy.cz

Rozhodnutí o výjimečném zařazení do platové třídy

Zaměstnanec:

Marcela Horčíčková

Datum narození:



Odbor:

vedoucí odboru realizace investic a správy majetku

Dosažený stupeň vzdělání:

úplné střední odborné s maturitní zkouškou

Požadovaný stupeň vzdělání:

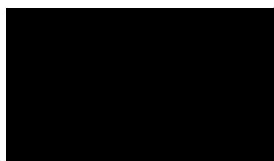
vysokoškolské bakalářské, vysokoškolské magisterské

V souladu s Nařízením vlády č. 564/2006 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění podle § 3 odst. 3 b) Vás s účinností od 1. 11. 2014

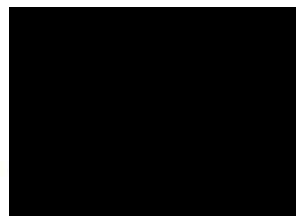
výjimečně zařazují trvale

do jedenácté platové třídy

V Kralupech nad Vltavou, dne 30. 10. 2014



Ing. Jaroslav Zdich
tajemník MěÚ





Město Kralupy nad Vltavou
Rada města

JMENOVÁNÍ

Rada města tímto jmenuje

paní **Marcelu Horčíčkovou, nar. [REDACTED]**

do funkce vedoucí odboru realizace investic a správy majetku, s účinností od 1. 1. 2009. Jmenování do předmětné funkce se sjednává dle § 35 zákoníku práce se zkušební dobou v trvání tří měsíců.

V Kralupech nad Vltavou dne 17. 12. 2008



[REDACTED]
Petr Holeček
starosta

Jmenování přijímám: dne

19. 12. 2008

podpis

[REDACTED]



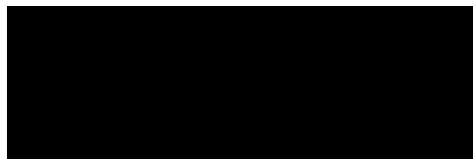
Město Kralupy nad Vltavou
Městský úřad Kralupy nad Vltavou
U Cukrovaru 1087, 278 88 Kralupy nad Vltavou
tel.: 315 739 811, fax 315 723 479, E-mail: mesto@mestokralupy.cz

Výpis z:

Usnesení Rady města Kralupy nad Vltavou
ze zasedání dne 16. prosince 2008

č.usnesení:08/32/2/05 – Návrh na personální obsazení pozic vedoucích odborů RIaSM, VÝ, EKO, SPR a SVŠK

RM jmenuje paní Marcelu Horčíčkovou do funkce vedoucí odboru realizace investic a správy majetku, s účinností od 1. 1. 2009.



Petr Holeček, starosta města

