

**Správce osobních údajů**

<b>Správce osobních údajů</b>	Městský úřad Kralupy nad Vltavou Palackého nám. 1 278 01 Kralupy nad Vltavou (MÚ)	<b>Zástupce správce osobních údajů</b>	Ing. Jaroslav Zdich tajemník Městského úřadu Kralupy nad Vltavou <a href="mailto:jaroslav.zdich@mestokralupy.cz">jaroslav.zdich@mestokralupy.cz</a> telefon: 315 739 852
<b>Statutární zástupce</b>	Petr Holeček Starosta města <a href="mailto:petr.holecek@mestokralupy.cz">petr.holecek@mestokralupy.cz</a> telefon: 315 739 854	<b>Odpovědný útvar</b>	Odbor realizace investic a správy majetku (RIaSM)
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Mgr. Petra Urbanová tel.: 775334295 e-mail: <a href="mailto:petra.urbanova@mestokralupy.cz">petra.urbanova@mestokralupy.cz</a>	<b>Zpracovatel osobních údajů</b>	GINIS GORDIC spol. s r.o. Erbenova 2108/4 586 01 Jihlava IČO: 47903783

**Činnost zpracování**

Název činnosti zpracování osobních údajů	<i>agenda vyjádření města Kralupy nad Vltavou jako účastníka řízení</i>
Kategorie subjektů osobních údajů	<i>nepodnikající a podnikající fyzické osoby</i>
Kategorie příjemců osobních údajů	Interní: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <i>referent a vedoucí odboru RIaSM</i></li><li>▪ <i>tajemník MěÚ</i></li><li>▪ <i>referent a vedoucí podatelny</i></li><li>▪ <i>referent a vedoucí oddělení IT</i></li><li>▪ <i>referent a vedoucí centrální spisovny MěÚ</i></li></ul> Externí: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <i>osobní údaje jsou poskytovány pouze na základě oprávnění stanovených zvláštními právními předpisy</i></li></ul>
Získávání osobních údajů:	<input checked="" type="checkbox"/> od subjektu údajů
Získávání osobních údajů od jiného subjektu:	Osobní údaje jsou získávány dále pomocí katastru nemovitostí a portálu veřejné správy – seznam držitelů datových schránek.
Účel zpracování osobních údajů	Osobní údaje jsou zpracovávány pouze za účelem výkonu agendy vyjádření města Kralupy nad Vltavou, jako účastníka správních řízení - § 38 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích.
Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování	Ano / Ne
Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci	<del>Ano</del> / Ne
Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování	<del>Ano</del> / Ne

**Datová sada osobních údajů (vyberte možnosti)**

Jméno, příjmení	<input checked="" type="checkbox"/>
Pohlaví	<input type="checkbox"/>

Titul, vědecká hodnost	<input checked="" type="checkbox"/>
Datum a místo narození	<input checked="" type="checkbox"/>
Rodné číslo	<input type="checkbox"/>
Datum a místo úmrtí	<input type="checkbox"/>
Trvalé bydliště	<input checked="" type="checkbox"/>
Státní občanství	<input type="checkbox"/>
Národnost	<input type="checkbox"/>
Adresa povoleného pobytu nebo místo pobytu v zahraničí (u cizinců)	<input type="checkbox"/>
Doručovací nebo kontaktní adresa	<input type="checkbox"/>
Číslo průkazu totožnosti	<input type="checkbox"/>
Identifikační číslo	<input checked="" type="checkbox"/>
Číslo účtu	<input type="checkbox"/>
Email	<input checked="" type="checkbox"/>
Telefonní číslo	<input checked="" type="checkbox"/>
Další osobní údaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>ID datové schránky</i></li> </ul>
<input type="checkbox"/> Zvláštní kategorie osobních údajů <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> rasový či etnický původ</li> <li><input type="checkbox"/> politické názory</li> <li><input type="checkbox"/> náboženské vyznání či</li> <li><input type="checkbox"/> filozofické přesvědčení</li> <li><input type="checkbox"/> členství v odborech</li> <li><input type="checkbox"/> genetické údaje</li> <li><input type="checkbox"/> biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby</li> <li><input type="checkbox"/> údaje o zdravotním stavu</li> <li><input type="checkbox"/> údaje o sexuálním životě</li> <li><input type="checkbox"/> údaje o sexuální orientaci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪</li> </ul>
<input type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪</li> </ul>
<input type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů dětí	
<b>Zákonnost zpracování (vyberte možnost)</b>	
<input type="checkbox"/> subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení	

opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce	
<input checked="" type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zákon č. 128/2000 Sb. o obcích</li> <li>• zákon č. 499/2004 Sb., zákon o archivnictví a spisové službě</li> <li>• vyhláška č. 259/2012 Sb., vyhláška o podrobnostech výkonu spisové služby</li> <li>• zákon č. 500/2004 Sb., správní řád</li> <li>• zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy</li> <li>• zákon č. 183/2006 Sb., Stavební zákon</li> <li>• spisový, organizační a skartační řád města</li> </ul>
Důsledek neposkytnutí osobních údajů	Neposkytnutí osobních údajů má za následek nevydání vyjádření města Kralupy nad Vltavou k požadovanému záměru.

### Způsob zpracování osobních údajů

Elektronické zpracování	▪ Informační systém úřadu GINIS – správce
Fyzická dokumentace	▪ Zabezpečená fyzická dokumentace - spis
Další evidence	▪ Pomocná evidence v MS Office

### Způsob zabezpečení osobních údajů

*Informace o zabezpečení osobních údajů jsou součástí bezpečnostní dokumentace úřadu.*

### Likvidace osobních údajů, lhůty

<p><b>znak "A"</b> - do této skupiny se zařazují dokumenty trvalé hodnoty, které budou po posouzení ve skartačním řízení předány příslušnému archivu k trvalému uložení,</p> <p><b>znak "S"</b> - do této skupiny se zařazují dokumenty, které po uplynutí skartační lhůty budou po posouzení ve skartačním řízení a vydání protokolu o skartačním řízení zničeny,</p> <p><b>znak "V"</b> - do této skupiny jsou zařazovány dokumenty, u nichž ve skartačním řízení úřad původce navrhuje a archiv posoudí, které z nich budou předány k trvalému uložení do archivu a které budou zničeny. Při jejich odborném posuzování je na požádání povinen spolupracovat odbor úřadu, v němž dokument vznikl nebo byl vyřízen.</p> <p><b>Skartační lhůta</b> vyjádřená číslicí za skartačním znakem stanoví dobu, vyjádřenou počtem roků, po níž musí být dokument uložen u úřadu původce.</p>	<p>261 Realizace investic 261.1 Vyjádření odboru RIaSM V/5</p>
---	--

Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů	Dle spisového a skartačního řádu E-mail – nedochází k automatickému mazání údajů, údaje si odmazávají sami uživatelé Fotoaparát – na fotoaparátu nejsou zachycovány žádné osobní údaje		
Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě	Dle spisového a skartačního řádu		
<b>Práva subjektů údajů</b>			
Přístup	Ano	Přenositelnost	Ne
Oprava	Ano	Námitka	Ano
Výmaz	Ano	Omezení zpracování	Ano
Právo odvolat souhlas	Ne	Právo podat stížnost u dozorového úřadu	Ano

Datum zpracování: 4.4.2018

Datum aktualizace: