

Správce osobních údajů

Správce osobních údajů	Městský úřad Kralupy nad Vltavou Palackého nám. 1 278 01 Kralupy nad Vltavou (MÚ)	Zástupce správce osobních údajů	Ing. Jaroslav Zdich tajemník Městského úřadu Kralupy nad Vltavou jaroslav.zdich@mestokralupy.cz telefon: 315 739 852
Statutární zástupce	Ing. Marek Czechmann Starosta města marek.czechmann@mestokralupy.cz telefon: 315 739 854	Odpovědný útvar	Ekonomický odbor (EO)
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Mgr. Petra Urbanová tel.: 775334295 e-mail: petra.urbanova@mestokralupy.cz	Zpracovatel osobních údajů	GINIS GORDIC spol. s r.o. Erbenova 2108/4 586 01 Jihlava IČO: 47903783

Činnost zpracování

Název činnosti zpracování osobních údajů	<i>Vymáhání pohledávek</i>
Kategorie subjektů osobních údajů	<i>fyzická osoba, podnikající fyzická osoba</i>
Kategorie příjemců osobních údajů	Interní: <ul style="list-style-type: none">▪ <i>referent a vedoucí odboru EO</i>▪ <i>tajemník MÚ</i>▪ <i>referent a vedoucí podatelny</i>▪ <i>referent a vedoucí oddělení IT</i>▪ <i>referent a vedoucí centrální spisovny MÚ</i> Externí: <ul style="list-style-type: none">▪ <i>osobní údaje jsou poskytovány pouze na základě oprávnění stanovených zvláštními právními předpisy</i>
Získávání osobních údajů:	<input checked="" type="checkbox"/> od subjektu údajů
Získávání osobních údajů od jiného subjektu:	<ul style="list-style-type: none">▪ <i>z veřejně dostupných zdrojů – informačních systémů veřejné správy nebo jejich částí, které jsou veřejnými evidencemi:</i><ul style="list-style-type: none">- <i>administrativní registr ekonomických subjektů (ARES)</i>- <i>registr ekonomických subjektů (RES)</i>- <i>registr živnostenského podnikání (RŽP)</i>- <i>katastru nemovitostí</i>- <i>informačního systému insolvenčního rejstříku</i>
Účel zpracování osobních údajů	<i>Osobní údaje jsou zpracovávány pouze za účelem výkonu daňového řízení v rozsahu stanoveném daňovým řádem a dalšími zvláštními právními předpisy vztahujícími se na agendu vymáhání daňových nedoplatků. Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem zabezpečení všech procedurálních záležitostí na úseku vymáhání pohledávek v oblasti správy daní a poplatků (§ 9 daňového řádu).</i>
Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování	Ano

Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci	Ne
Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování	Ne
Datová sada osobních údajů (vyberte možnosti)	
Jméno, příjmení	<input checked="" type="checkbox"/>
Pohlaví	<input checked="" type="checkbox"/>
Titul, vědecká hodnost	<input checked="" type="checkbox"/>
Datum a místo narození	<input checked="" type="checkbox"/>
Rodné číslo	<input checked="" type="checkbox"/>
Datum a místo úmrtí	<input checked="" type="checkbox"/>
Trvalé bydliště	<input checked="" type="checkbox"/>
Státní občanství	<input checked="" type="checkbox"/>
Národnost	<input type="checkbox"/>
Adresa povoleného pobytu nebo místo pobytu v zahraničí (u cizinců)	<input checked="" type="checkbox"/>
Doručovací nebo kontaktní adresa	<input checked="" type="checkbox"/>
Číslo průkazu totožnosti	<input type="checkbox"/>
Identifikační číslo	<input checked="" type="checkbox"/>
Číslo účtu	<input checked="" type="checkbox"/>
Email	<input checked="" type="checkbox"/>
Telefonní číslo	<input checked="" type="checkbox"/>
Další osobní údaje	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>adresa sídla</i> ▪ <i>ID datové schránky</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Zvláštní kategorie osobních údajů <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> rasový či etnický původ <input type="checkbox"/> politické názory <input type="checkbox"/> náboženské vyznání či <input type="checkbox"/> filozofické přesvědčení <input type="checkbox"/> členství v odborech <input type="checkbox"/> genetické údaje <input type="checkbox"/> biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby <input checked="" type="checkbox"/> údaje o zdravotním stavu <input type="checkbox"/> údaje o sexuálním životě <input checked="" type="checkbox"/> údaje o sexuální orientaci 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>V rámci výkonu agendy, na základě právního titulu vymezeného čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení, může odbor přijít do styku s dokumenty, které mohou v některých případech obsahovat „citlivé osobní údaje“ ve smyslu čl. 9 Nařízení, např. údaje o rasovém či etnickém původu, o zdravotním stavu, sexuální orientaci apod.</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>oprávnění ke zpracování plyne odboru z § 176 daňového řádu. Účelem zpracování je vymožení uloženého peněžitého</i>

trestních věcech a trestných činů	<i>plnění</i>
<input type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů dětí	
Zákonnost zpracování (vyberte možnost)	
<input type="checkbox"/> subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce	
<input checked="" type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád ▪ zákon č. 500/2004 Sb., správní řád ▪ zákon č. 499/2004 Sb., zákon o archivnictví a spisové službě ▪ vyhláška č. 259/2012 Sb., vyhláška o podrobnostech výkonu spisové služby ▪ zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy ▪ zákon 111/2009, o základních registrech ▪ spisový a skartační řád města ▪ zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích ▪ organizační řád města
Důsledek neposkytnutí osobních údajů	<p><i>Nemá-li podání předepsané náležitosti, nebo trpí-li vadami, pomůže správní orgán nedostatky odstranit, nebo vyzve podatele k jejich odstranění a k tomuto stanoví příslušnou lhůtu. Podle povahy podání pak správní orgán:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zastaví řízení ▪ písemně uvědomí dotčenou osobu o skutečnosti, že nelze vydat rozhodnutí, nebo učinit sdělení
Způsob zpracování osobních údajů	
Elektronické zpracování	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informační systém úřadu GINIS – správce - modul DDP a modul USU ▪ eM Client - správce ▪ MS Office – správce ▪ www.mestokralupy.cz – doručování veřejnou vyhláškou – správce ▪ Czech POINT - zpracovatel (správcem je Ministerstvo vnitra ČR)
Fyzická dokumentace	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zabezpečená fyzická dokumentace - spis
Další evidence	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zabezpečené pomocné evidence nezbytné pro řádné vedení agendy
Způsob zabezpečení osobních údajů	
<i>Informace o zabezpečení osobních údajů jsou součástí bezpečnostní dokumentace úřadu.</i>	

Likvidace osobních údajů, lhůty

znak "A" - do této skupiny se zařazují dokumenty trvalé hodnoty, které budou po posouzení ve skartačním řízení předány příslušnému archivu k trvalému uložení,

znak "S" - do této skupiny se zařazují dokumenty, které po uplynutí skartační lhůty budou po posouzení ve skartačním řízení a vydání protokolu o skartačním řízení zničeny,

znak "V" - do této skupiny jsou zařazovány dokumenty, u nichž ve skartačním řízení úřad původce navrhuje a archiv posoudí, které z nich budou předány k trvalému uložení do archivu a které budou zničeny. Při jejich odborném posuzování je na požádání povinen spolupracovat odbor úřadu, v němž dokument vznikl nebo byl vyřízen.

Skartační lhůta vyjádřená číslicí za skartačním znakem stanoví dobu, vyjádřenou počtem roků, po níž musí být dokument uložen u úřadu původce.

Obecné

96 *Vymáhání pohledávek* S/15

96.1 *Součinnost s ostatními organizacemi (u vymáhání pohledávek)* V/5

84.1. *Informace podle zákona č. 106/1999 Sb.* S/5

178 Daně, dávky, poplatky

178.3 *Rejstříky, katastry, výkazy apod., likvidace nedoplatků* V/10

181 Účetnictví:

181.6 *Účetní doklady týkající se nezaplacených pohledávek či nesplněných závazků* S/10

Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů

IS GINIS – dle spisového a skartačního řádu
MS Office – dle spisového a skartačního řádu
www.mestokralupy.cz – po uplynutí lhůty určené k vyvěšení je staženo

Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě

Dle spisového a skartačního řádu

Práva subjektů údajů

Přístup	Ano	Přenositelnost	Ne
Oprava	Ano	Námítka	Ano
Výmaz	Ano	Omezení zpracování	Ano
Právo odvolat souhlas	Ne	Právo podat stížnost u dozorového úřadu	Ano

Datum zpracování: 20.3.2018

Datum aktualizace: