

**Správce osobních údajů**

<b>Správce osobních údajů</b>	Městský úřad Kralupy nad Vltavou Palackého nám. 1 278 01 Kralupy nad Vltavou (MÚ)	<b>Zástupce správce osobních údajů</b>	Mgr. Kamil Hainc tajemník Městského úřadu Kralupy nad Vltavou <a href="mailto:kamil.hainc@mestokralupy.cz">kamil.hainc@mestokralupy.cz</a> telefon: 315 739 852
<b>Statutární zástupce</b>	Ing. Marek Czechmann Starosta města marek.czechmann@mestokralupy.cz telefon: 315 739 854	<b>Odpovědný útvar</b>	Ekonomický odbor (EO)
		<b>Odpovědná osoba</b>	Bc. Miroslav Raif vedoucí odboru
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Mgr. Petra Urbanová tel.: 775334295 e-mail: <a href="mailto:petra.urbanova@mestokralupy.cz">petra.urbanova@mestokralupy.cz</a>	<b>Zpracovatel osobních údajů</b>	GINIS GORDIC spol. s r.o. Erbenova 2108/4 586 01 Jihlava IČO: 47903783

**Činnost zpracování**

Název činnosti zpracování osobních údajů	<i>Vymáhání pohledávek</i>
Kategorie subjektů osobních údajů	<i>fyzická osoba, podnikající fyzická osoba</i>
Kategorie příjemců osobních údajů	Interní: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <i>referent a vedoucí odboru EO</i></li><li>▪ <i>tajemník MÚ</i></li><li>▪ <i>referent a vedoucí podatelny</i></li><li>▪ <i>referent a vedoucí oddělení IT</i></li><li>▪ <i>referent a vedoucí centrální spisovny MÚ</i></li></ul> Externí: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <i>osobní údaje jsou poskytovány pouze na základě oprávnění stanovených zvláštními právními předpisy</i></li></ul>
Získávání osobních údajů:	<input checked="" type="checkbox"/> od subjektu údajů
Získávání osobních údajů od jiného subjektu:	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <i>z veřejně dostupných zdrojů – informačních systémů veřejné správy nebo jejich částí, které jsou veřejnými evidencemi:</i><ul style="list-style-type: none"><li>- <i>administrativní registr ekonomických subjektů (ARES)</i></li><li>- <i>registr ekonomických subjektů (RES)</i></li><li>- <i>registr živnostenského podnikání (RŽP)</i></li><li>- <i>katastru nemovitostí</i></li><li>- <i>informačního systému insolvenčního rejstříku</i></li></ul></li></ul>
Účel zpracování osobních údajů	<i>Osobní údaje jsou zpracovávány pouze za účelem výkonu daňového řízení v rozsahu stanoveném daňovým řádem a dalšími zvláštními právními předpisy vztahujícími se na agendu vymáhání daňových nedoplatků. Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem zabezpečení všech procedurálních záležitostí na úseku vymáhání pohledávek v oblasti správy daní a poplatků (§ 9 daňového řádu).</i>
Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování	Ano

Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci	Ne
Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování	Ne
<b>Datová sada osobních údajů (vyberte možnosti)</b>	
Jméno, příjmení	<input checked="" type="checkbox"/>
Pohlaví	<input checked="" type="checkbox"/>
Titul, vědecká hodnost	<input checked="" type="checkbox"/>
Datum a místo narození	<input checked="" type="checkbox"/>
Rodné číslo	<input checked="" type="checkbox"/>
Datum a místo úmrtí	<input checked="" type="checkbox"/>
Trvalé bydliště	<input checked="" type="checkbox"/>
Státní občanství	<input checked="" type="checkbox"/>
Národnost	<input type="checkbox"/>
Adresa povoleného pobytu nebo místo pobytu v zahraničí (u cizinců)	<input checked="" type="checkbox"/>
Doručovací nebo kontaktní adresa	<input checked="" type="checkbox"/>
Číslo průkazu totožnosti	<input type="checkbox"/>
Identifikační číslo	<input checked="" type="checkbox"/>
Číslo účtu	<input checked="" type="checkbox"/>
Email	<input checked="" type="checkbox"/>
Telefonní číslo	<input checked="" type="checkbox"/>
Další osobní údaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>adresa sídla</i></li> <li>▪ <i>ID datové schránky</i></li> </ul>
<input checked="" type="checkbox"/> Zvláštní kategorie osobních údajů <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> rasový či etnický původ</li> <li><input type="checkbox"/> politické názory</li> <li><input type="checkbox"/> náboženské vyznání či</li> <li><input type="checkbox"/> filozofické přesvědčení</li> <li><input type="checkbox"/> členství v odborech</li> <li><input type="checkbox"/> genetické údaje</li> <li><input type="checkbox"/> biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> údaje o zdravotním stavu</li> <li><input type="checkbox"/> údaje o sexuálním životě</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> údaje o sexuální orientaci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>V rámci výkonu agendy, na základě právního titulu vymezeného čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení, může odbor přijít do styku s dokumenty, které mohou v některých případech obsahovat „citlivé osobní údaje“ ve smyslu čl. 9 Nařízení, např. údaje o rasovém či etnickém původu, o zdravotním stavu, sexuální orientaci apod.</i></li> </ul>
<input checked="" type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>oprávnění ke zpracování plyne odboru z § 176 daňového řádu. Účelem zpracování je vymožení uloženého peněžitého</i></li> </ul>

trestních věcech a trestných činů	<i>plnění</i>
<input type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů dětí	
<b>Zákonnost zpracování (vyberte možnost)</b>	
<input type="checkbox"/> subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce	
<input checked="" type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád</li> <li>▪ zákon č. 500/2004 Sb., správní řád</li> <li>▪ zákon č. 499/2004 Sb., zákon o archivnictví a spisové službě</li> <li>▪ vyhláška č. 259/2012 Sb., vyhláška o podrobnostech výkonu spisové služby</li> <li>▪ zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy</li> <li>▪ zákon 111/2009, o základních registrech</li> <li>▪ spisový a skartační řád města</li> <li>▪ zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích</li> <li>▪ organizační řád města</li> </ul>
Důsledek neposkytnutí osobních údajů	<p><i>Nemá-li podání předepsané náležitosti, nebo trpí-li vadami, pomůže správní orgán nedostatky odstranit, nebo vyzve podatele k jejich odstranění a k tomuto stanoví příslušnou lhůtu. Podle povahy podání pak správní orgán:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zastaví řízení</li> <li>▪ písemně uvědomí dotčenou osobu o skutečnosti, že nelze vydat rozhodnutí, nebo učinit sdělení</li> </ul>
<b>Způsob zpracování osobních údajů</b>	
Elektronické zpracování	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informační systém úřadu GINIS – správce - modul DDP, modul USU a modul RAK</li> <li>▪ eM Client - správce</li> <li>▪ MS Office – správce</li> <li>▪ <a href="http://www.mestokralupy.cz">www.mestokralupy.cz</a> – doručování veřejnou vyhláškou – správce</li> <li>▪ Czech POINT - zpracovatel (správcem je Ministerstvo vnitra ČR)</li> </ul>
Fyzická dokumentace	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zabezpečená fyzická dokumentace - spis</li> </ul>
Další evidence	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zabezpečené pomocné evidence nezbytné pro řádné vedení agendy</li> </ul>
<b>Způsob zabezpečení osobních údajů</b>	
<i>Informace o zabezpečení osobních údajů jsou součástí bezpečnostní dokumentace úřadu.</i>	

**Likvidace osobních údajů, lhůty**

**znak "A"** - do této skupiny se zařazují dokumenty trvalé hodnoty, které budou po posouzení ve skartačním řízení předány příslušnému archivu k trvalému uložení,

**znak "S"** - do této skupiny se zařazují dokumenty, které po uplynutí skartační lhůty budou po posouzení ve skartačním řízení a vydání protokolu o skartačním řízení zničeny,

**znak "V"** - do této skupiny jsou zařazovány dokumenty, u nichž ve skartačním řízení úřad původce navrhuje a archiv posoudí, které z nich budou předány k trvalému uložení do archivu a které budou zničeny. Při jejich odborném posuzování je na požádání povinen spolupracovat odbor úřadu, v němž dokument vznikl nebo byl vyřízen.

**Skartační lhůta** vyjádřená číslicí za skartačním znakem stanoví dobu, vyjádřenou počtem roků, po níž musí být dokument uložen u úřadu původce.

**Obecné**

96 *Vymáhání pohledávek* S/15

96.1 *Součinnost s ostatními organizacemi (u vymáhání pohledávek)* V/5

84.1. *Informace podle zákona č. 106/1999 Sb.* S/5

**178 Daně, dávky, poplatky**

178.3 *Rejstříky, katastry, výkazy apod., likvidace nedoplatků* V/10

**181 Účetnictví:**

181.6 *Účetní doklady týkající se nezaplacených pohledávek či nesplněných závazků* S/10

Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů

*IS GINIS – dle spisového a skartačního řádu*  
*MS Office – dle spisového a skartačního řádu*  
[www.mestokralupy.cz](http://www.mestokralupy.cz) – po uplynutí lhůty určené k vyvěšení je staženo

Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě

*Dle spisového a skartačního řádu*

**Práva subjektů údajů**

Přístup	Ano	Přenositelnost	Ne
Oprava	Ano	Námitka	Ano
Výmaz	Ano	Omezení zpracování	Ano
Právo odvolat souhlas	Ne	Právo podat stížnost u dozorového úřadu	Ano

Datum zpracování: 20.3.2018

Datum aktualizace: 18.02.2020