

## Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

tajemnice Městského úřadu Odolena Voda  
vyhlašuje výběrové řízení na obsazení funkce

referent odboru správy majetku Městského úřadu Odolena Voda

Místo výkonu práce: Odolena Voda

Předpokládaný nástup: 1. 3. 2022, nebo dle dohody

platová třída 10 dle zákona č. 262/2006 Sb. a nařízení vlády č. 341/2017 sb., ve znění pozdějších předpisů

### Charakteristika vykonávané činnosti

referent odboru správy majetku zajišťuje zejména tyto činnosti:

- ✓ zajišťuje pozemkovou agendu města (nákupy, prodeje, směny)
- ✓ zpracovává podklady pro katastr nemovitostí v rámci majetku města
- ✓ komplexně spravuje evidenci nemovitostí ve vlastnictví města
- ✓ zajišťuje znalecké posudky a geometrické plány
- ✓ připravuje podklady pro jednání orgánů města Odolena Voda

### Povinné požadavky na uchazeče:

- ✓ minimálně úplné střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vysokoškolské vzdělání
- ✓ schopnost týmové práce, schopnost samostatného řešení problémů, komunikační schopnosti (včetně dobré vyjadřovací schopnosti v písemném a mluveném projevu), administrativní dovednosti, psychická odolnost, přesnost, spolehlivost, zdvořilost
- ✓ znalost práce s PC

### Další požadavky na uchazeče výhodou:

- ✓ zkušenost s geometrickými plány a katastrálními mapami
- ✓ praxe výkonu práce ve státní správě
- ✓ řidičské oprávnění skupiny B
- ✓ zkušenosti s jednáním na katastrálním úřadě

**Předpoklady pro výkon funkce:** v souladu s ust. § 4 odst. 1) zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:

- ✓ fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let
- ✓ občan České republiky
- ✓ způsobilost k právním úkonům
- ✓ bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena).

**Písenná přihláška do výběrového řízení musí obsahovat:**

- ✓ jméno, příjmení a titul uchazeče
- ✓ datum a místo narození uchazeče
- ✓ státní příslušnost uchazeče
- ✓ místo trvalého pobytu uchazeče
- ✓ číslo občanského průkazu
- ✓ kontaktní spojení - telefon, e-mail. adresu
- ✓ datum a podpis uchazeče

**K přihlášce uchazeč připojí:**

- ✓ strukturovaný profesní životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- ✓ výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (lze doložit až před nástupem do pracovního poměru)
- ✓ úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (lze doložit až před nástupem do pracovního poměru)

**Nabízíme:**

- ✓ stálé zaměstnání
- ✓ stravenky
- ✓ dny zdravotního volna
- ✓ příspěvek na důchodové pojištění
- ✓ příspěvek na dovolenou

**Písenné přihlášky doručte nejpozději do 21. 1. 2022 do 11.00 hodin:**

- ✓ **na podatelnu** Městského úřadu Odolena Voda, Dolní náměstí 241, 250 70 Odolena Voda obálce nadepsané "Výběrové řízení - referent odboru správy majetku Městského úřadu Odolena Voda" nebo
- ✓ **do datové schránky nxabgzu** s uvedením předmětu "Výběrové řízení - referent odboru správy majetku Městského úřadu Odolena Voda".

Na pohovory budou následně písemně pozváni ti uchazeči, kteří splňují požadovaná kritéria výběrového řízení dle výše uvedených požadavků.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Vyvěšeno dne: 6. 1. 2022

Sejmuto dne: 22. 1. 2022

Mgr. Klára Rothová

Tajemnice Městského úřadu Odolena Voda