

# Výběrové řízení na administrativního pracovníka

Sociální služby města Kralupy nad Vltavou, příspěvková organizace, vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa: **administrativní pracovník v sociálních službách**

- místo výkonu práce: *Kralupy nad Vltavou*

## Požadavky:

- vzdělání: *Střední škola*
- *zkušenost v sociální oblasti výhodou*
- *aktivní a samostatný přístup k práci*
- *schopnost jednání s lidmi v konfliktních situacích*
- *uživatelská znalost práce na PC*
- *řidičské oprávnění skupiny „B“*

## Pracovní náplň:

- *administrativní práce spojené s agendou sociálních služeb*
- *vyúčtování úhrad klientům pečovatelské služby*

**nástup:** dle dohody

**Platové zařazení:** dle nařízení vlády ČR č. 564/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 262/2006 Sb. (zákoník práce)

**lhůta pro podání přihlášek: do 25.5.2019**

## místo a způsob podání přihlášek:

- osobně do domu s pečovatelskou službou: V Luhu 1181, Kralupy nad Vltavou
- písemně na adresu: Dům s pečovatelskou službou, V Luhu 1181, 278 01 Kralupy nad Vltavou

*Přihlášky adresujte k rukám ředitelky příspěvkové organizace města „Sociální služby města Kralupy nad Vltavou, příspěvková organizace,“ Miroslavy Beritové a uzavřenou obálku označte „Výběrové řízení na sociálního pracovníka – NEOTVÍRAT.“*

*V levém horním rohu obálky uveďte jméno a adresu odesilatele i v případě, že přihlášku podáváte přímo do kanceláře ředitelky organizace!*

**Přihlášku NELZE zasílat prostřednictvím elektronické pošty.**

## Přihláška musí obsahovat:

- 1) jméno, příjmení a titul uchazeče
- 2) datum a místo narození
- 3) státní příslušnost
- 4) místo trvalého pobytu
- 5) číslo občanského průkazu
- 6) datum a podpis

**K přihlášce se připojí tyto písemnosti a doklady:**

- 1) motivační dopis
- 2) profesní životopis obsahující údaje o dosavadních zaměstnáních (časový sled a druh vykonávané práce)
- 3) výpis z evidence Rejstříku trestů - ne starší 3 měsíců (originál nebo ověřenou kopii)
- 4) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Pro urychlení komunikace doporučujeme uchazečům uvést v přihlášce telefonický kontakt. V případě dotazů kontaktujte ředitelku příspěvkové organizace, paní Miroslavu Beritovou, na tel. 315 704 264, nebo na e-mailu: [miroslava.beritova@mestokralupy.cz](mailto:miroslava.beritova@mestokralupy.cz).

Po uplynutí lhůty pro podání přihlášek, tj. 25.05.2019, výběrová komise posoudí, zda uchazeči splňují stanovené podmínky a pozve je k pohovoru. Všichni uchazeči budou písemně informováni o výsledku výběrového řízení.

V Kralupech nad Vltavou, dne 7.5.2019

**Ředitelka příspěvkové organizace „Sociální služby města Kralupy nad Vltavou, příspěvková organizace,“ si vyhrazuje právo neuzavřít pracovní poměr s žádným z uchazečů nebo výběrové řízení zrušit.**

Miroslava Beritová  
ředitelka příspěvkové organizace  
Sociální služby města Kralupy na Vltavou

