

# Žádost o poskytnutí zápůjčky nebo daru v tíživé sociální situaci ze Sociálního fondu města Kralupy nad Vltavou

## Údaje o žadateli (zaměstnanci města)

Jméno a příjmení: [redacted]  
Datum narození: [redacted]  
Trvale bytem: [redacted]  
Bydliště: Kralupy nad Vltavou [redacted]  
Číslo bankovního účtu: [redacted]  
Žadatel je zaměstnancem města Kralupy nad Vltavou (pracovní zařazení)  
☐ městský úřad Zvolte odbor  
☐ organizační složka města  
[redacted]

## Žádám o poskytnutí prostředků ze sociálního fondu města formou:

- ☒ **bezúročné zápůjčky ve výši [redacted] Kč za účelem financování**
- ☐ pořízení vybavení nebo zařízení bytu nebo rodinného domu  
identifikace bytu/domu: č. p. Klikněte sem a zadejte text. na pozemku Klikněte sem a zadejte text. v k. ú. Klikněte sem a zadejte text.  
popis vybavení/zařízení: Klikněte sem a zadejte text.
  - ☒ oprav nebo stavebních úprav bytu nebo rodinného domu  
identifikace bytu/domu: [redacted] na pozemku Klikněte sem a zadejte text. v k. ú. [redacted]  
popis oprav a stavebních úprav: Klikněte sem a zadejte text. *Rekonstrukce koupelny*
  - ☐ pořízení bytu do vlastnictví (spoluvlastnictví) nebo rodinného domu do vlastnictví (spoluvlastnictví)  
identifikace bytu/domu: č. p. Klikněte sem a zadejte text. na pozemku Klikněte sem a zadejte text. v k. ú. Klikněte sem a zadejte text.
- ☐ **finančního daru v tíživé sociální situaci ve výši [redacted] Kč**  
z důvodu: Klikněte sem a zadejte text.

Požadovanou formu poskytnutí prostředků ze sociálního fondu označte křížkem.

**Žadatel prohlašuje, že vůči němu není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce, a že není v insolenci.**

**Žadatel dále prohlašuje, že je schopen zápůjčku řádně a včas splácet.**


Žadatel je povinen informovat město Kralupy nad Vltavou prostřednictvím Odboru ekonomického Městského úřadu Kralupy nad Vltavou, o všech změnách údajů rozhodných pro poskytnutí zápůjčky nebo finančního daru v tíživé sociální situaci ze Sociálního fondu města Kralupy nad Vltavou, tj. zejména údajů uvedených v žádosti o poskytnutí zápůjčky nebo finančního daru v tíživé sociální situaci, osobních údajů a skutečností souvisejících s poskytnutou zápůjčkou nebo finančním darem v tíživé sociální situaci, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 8 dnů od dne, kdy se o daných skutečnostech dozvěděl. Za škody vzniklé nedodržením těchto povinností odpovídá žadatel.

Žadatel podáním této žádosti souhlasí se zpracováním, shromažďováním, použitím a uchováváním výše uvedených osobních údajů pro účely a potřeby této žádosti a jejího vyřízení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Žadatel podpisem této žádosti potvrzuje, že je seznámen s podmínkami poskytování zápůjček nebo finančního daru v tíživé sociální situaci ze Sociálního fondu města Kralupy nad Vltavou a potvrzuje správnost údajů uvedených v této žádosti.

## Povinné přílohy:

- a) v případě zápůjčky na pořízení vybavení nebo zařízení bytu nebo rodinného domu
  - kopie kupní smlouvy, objednávky nebo jiného nabývacího titulu k pořizovanému vybavení nebo zařízení
- b) v případě zápůjčky na opravy nebo stavební úpravy bytu nebo rodinného domu:
  - doklad o vlastnictví bytu nebo rodinného domu (lze rovněž doložit aktuálním výpisem z katastru nemovitostí)
  - kopie smlouvy s dodavatelem akce, na niž je žádána zápůjčka s orientační cenou akce - při svépomoci odhad nákladů, které při vlastní realizaci akce budou následně doloženy fakturami a daňovými doklady
- c) v případě zápůjčky na pořízení bytu do vlastnictví (spoluvlastnictví) nebo rodinného domu do vlastnictví (spoluvlastnictví):
  - kopie kupní smlouvy (popř. návrhu kupní smlouvy)

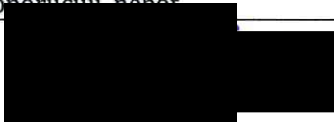

18.2.2022	
Datum	Podpis žadatele

Přijato na Odbor ekonomický dne 14.7.2022		
M. ŠTALACHOVÁ	M. D. V. ČETNÍ	
Jméno a příjmení	Funkce	Podpis


#### Vyjádření a odůvodnění přímého nadřízeného zaměstnance

Dne	<input type="checkbox"/> doporučuji <input type="checkbox"/> nedoporučuji
Zvolte položku.	
Jméno a příjmení	Podpis


#### Vyjádření vedoucího Odboru ekonomického


Dne 14.7.2022	<input checked="" type="checkbox"/> doporučuji <input type="checkbox"/> nedoporučuji, neboť
Miroslav Raif	
	

#### Vyjádření personalistky

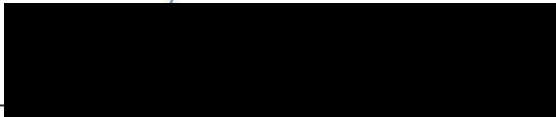
Dne 14.7.2022	<input checked="" type="checkbox"/> doporučuji <input type="checkbox"/> nedoporučuji, neboť
Bc. Tereza Pulcová	
Jméno a příjmení	Podpis

#### Vyjádření nadřízeného zaměstnance

- ☐ tajemníka městského úřadu (v případě zaměstnance zařazeného do městského úřadu)  
☐ vedoucího organizační složky (v případě zaměstnance zařazeného do organizační složky města)  
☒ 

Dne	<input checked="" type="checkbox"/> doporučuji <input type="checkbox"/> nedoporučuji, neboť
Mgr. Ladislav Voves	
Jméno a příjmení	Podpis

**Vyjádření starosty města**

Dne	<input checked="" type="checkbox"/> doporučuji <input type="checkbox"/> nedoporučuji, neboť Klikněte sem a zadejte text.
Ing. Marek Czechmann	
Jméno a příjmení	Podpis

